

# Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования

Санкт-Петербург

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Частное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Крошка», осуществляющее образовательную деятельность (далее – Образовательное учреждение) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 24.12.2018 № 3670 (срок действия бессрочно), выданной Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Эснер Елены Сергеевны, действующего на основании устава Образовательного учреждения, и

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на текущий период), в соответствии с приказом Министерства Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), содержание Воспитанника в Образовательном учреждении, а также присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения – очная.

1.3. Наименование образовательной программы – основная образовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – рабочие дни с 8-00 до 20-00 (12 часов).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

1.7. Место оказания образовательных услуг – Санкт-Петербург, Большеохтинский пр., д. 10, пом. 8Н, к. 1-12, 15-17, 26, 29.

## II. Взаимодействие Сторон

### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги (за рамками основной образовательной программы дошкольного образования) по договору об оказании платных образовательных услуг.

### 2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Образовательного учреждения, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к обучению по образовательной программе.

2.2.3. Знакомиться с уставом Образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, оказываемых за рамками основной образовательной программы.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в Образовательном учреждении в период его адаптации, а также по рекомендациям педагогов.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. В соответствии с уставом Образовательного учреждения создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления.

### 2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом Образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником в Образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием: завтрак – 09.00; обед – 13.00; полдник – 15.30; ужин – 17.00.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

### 2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования устава Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя, к другим воспитанникам и их родителям, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить установленную договором плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в Образовательное учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом и локальными актами Образовательного учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником Образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Не поручать приводить и забирать Воспитанника несовершеннолетним лицам или имеющим отклонения в состоянии здоровья, затрудняющие уход за Воспитанником. В случае поручения Воспитанника третьим лицам предоставлять письменное разрешение. Предупредить персонал Исполнителя и представить копии соответствующих документов в случае ограничения или запрета каким-либо лицам на общение с Воспитанником по решению суда.

2.4.7. Приводить Воспитанника в Образовательное учреждение соматически здоровым, в опрятном виде, в чистой одежде и обуви в соответствии с погодными условиями, а также с учетом возрастных и индивидуальных особенностей Воспитанника.

2.4.8. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Образовательном учреждении или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Образовательного учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.9. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия Воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.10. Информировать Исполнителя о предстоящем приходе Воспитанника после его отсутствия не менее чем за день.

2.4.11. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ тысяч) рублей за один календарный месяц. В родительскую плату не включаются расходы на реализацию образовательной программы дошкольного образования. При поступлении Воспитанника в Образовательное учреждение сумма оплаты услуг определяется исходя из количества календарных дней с даты поступления до конца оплачиваемого месяца.

3.2. Родительская плата остается неизменной независимо от пропуска дней, в которые Воспитанник не посещал Образовательное учреждение в течение оплачиваемого месяца.

3.3. Заказчик оплачивает услуги в кассу Исполнителя либо путем перечисления на расчетный счет Исполнителя.

3.4. Оплата услуг производится ежемесячно, до 6-го числа оплачиваемого месяца. При поступлении Воспитанника в Образовательное учреждение оплата производится в течение 3 календарных дней с даты поступления. В случае безналичной оплаты датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.5. На основании заявления Заказчика об отсутствии Воспитанника в летний период (июнь - август) стоимость услуг, указанная в п. 3.1. договора, уменьшается на дни пропусков. В этом случае дата оплаты услуг определяется Образовательным учреждением.

3.6. Перерасчет за дни пропусков производится в течение первых 5 рабочих дней месяца, следующего за оплаченным. Перерасчет в связи с отсутствием Воспитанника в нерабочие праздничные дни, установленные действующим законодательством РФ, не производится.

3.7. Основанием для перерасчета является обращение Заказчика о проведении перерасчета и справка от врача-педиатра о невозможности посещения Воспитанником Образовательного учреждения либо копия приказа с места работы одного из родителей о предоставлении отпуска. Период отпуска, за который производится перерасчет, не может быть более 28 календарных дней ежегодно для каждого из родителей. Иные причины отсутствия Воспитанника являются причинами отсутствия по вине Заказчика, делают невозможным оказание Исполнителем услуг, предусмотренных договором, и перерасчет за такие дни отсутствия не производится.

3.8. Сумма перерасчета определяется стоимостью набора продуктов питания и составляет 250 рублей за один рабочий день отсутствия Воспитанника. Расходы, понесенные Исполнителем, связанные с исполнением обязательств по договору (оплата труда работников Исполнителя, другие расходы), являются фактически понесенными расходами Исполнителя и при перерасчете не учитываются.

3.9. Один раз за время действия договора Исполнитель вправе в одностороннем порядке в связи с инфляционными процессами увеличить стоимость оказываемых услуг не более чем на 10 % от стоимости, указанной в п. 3.1., проинформировав об этом Заказчика за месяц до даты повышения стоимости услуг.

3.10. В случае проведения денежной реформы, деноминации, объявления дефолта, повышения инфляции более чем на 10%, Исполнитель устанавливает новую стоимость услуг.

### **IV. Срок действия договора**

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. и действует до отчисления Воспитанника из ЧДОУ «Детский сад «Крошка» в связи с получением образования (завершением обучения), либо досрочно по основаниям, установленным ч.2 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» до «31» августа 202\_\_ г.

### **V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

### **VI. Основания изменения и расторжения договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

### VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.4. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.6. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.7. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

7.8. Родитель дает свое согласие на предоставление и обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в редакции от 25.07.2011 № 261-ФЗ.

### VIII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель	Заказчик
Частное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Крошка» ИНН 7806244196, КПП 780601001 ОГРН 1167800053376 Филиал Точка Публичного акционерного общества Банка «Финансовая Корпорация Открытие» Расчётный счёт: 40703810403500000095 Корреспондентский счёт: 30101810845250000999 в ГУ банка России БИК: 044525999 ОКТМО 40349000 Адрес (место нахождения): 195027 г. Санкт-Петербург, проспект Большеохтинский, дом 10, литер А, пом. 8Н. e-mail: <a href="mailto:dskroshka@yandex.ru">dskroshka@yandex.ru</a> сайт: <a href="http://www.dskroshka.ru">www.dskroshka.ru</a> тел. 89219006044	_____ _____ Паспорт: _____ _____ Адрес регистрации: _____ _____ Телефон: _____ Другие контактные телефоны _____ _____

Директор \_\_\_\_\_ Е.С. Эснер

(подпись)

(расшифровка)

С Уставом, лицензией и образовательной программой Исполнителя, документами, регламентирующими оказание услуг по договору ознакомлен (а).

Подпись Заказчика \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Отметка о получении 2-го экземпляра Договора Заказчиком

Подпись Заказчика \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)